

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2024 г.

Главный распорядитель, распорядитель,  
получатель бюджетных средств, главный администратор,  
администратор доходов бюджета,  
главный администратор, администратор  
администратор источников финансирования  
дефицита бюджета Администрация муниципального образования «Сельское  
поселение Байбекский сельсовет Красноярского муниципального района  
Астраханской области»

Наименование бюджета  
(публично-правового образования) Бюджет сельских поселений

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2024
Код субъекта бюджетной отчетности	
по ОКПО	04111860
Глава по БК	400
по ОКТМО	12630408
по ОКЕИ	383

### Раздел 1. "Организационная структура учреждения"

Полное наименование: Администрация муниципального образования "Сельское поселение Байбекский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области". Сокращенное наименование: Администрация муниципального образования "Байбекский сельсовет". Организационно - правовая форма: казенное учреждение. Администрация действует на основании Устава, утвержденного решением Совета МО "Байбекский сельсовет" от 21.06.2016 г. № 15. Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово - хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, обладает обособленным имуществом, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственник имущества: администрация муниципального образования "Байбекский сельсовет". Номер лицевого счета: 03253001610 - получателя бюджетных средств, 04253001610 - администратора доходов бюджета. Бухгалтерский учет ведется в администрации бухгалтерией, возглавляет главный бухгалтер. Администрация вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судах. Подведомственных подразделений и филиалов у администрации нет. В отчетном году администрация не вела новые виды деятельности.

## Раздел 2. "Результаты деятельности учреждения"

В штатном расписании администрации утверждено десять штатных единиц, свободных вакансий на начало года - одна, и на конец года - нет. Все сотрудники администрации соответствуют профстандартам. Средняя заработная плата по администрации в 2023 году по сравнению с 2021 годом увеличилась на 6,3% в связи с увеличением МРОТ. Средняя зарплата основных работников составляет 20156 рублей. Рабочее место каждого сотрудника оборудовано необходимой оргтехникой и компьютером с доступом в Интернет. Также оборудованы кабинеты для приема граждан. Учреждение снабжено компьютерной техникой, телефонной связью и факсом. Администрация имеет сайт в сети Интернет <http://mo.astrobl.ru/baybekskijsselsovet/>, который постоянно актуализируется. Лимиты потребления теплоэнергоресурсов соблюдается. В результате мероприятий по снижению потребляемых энергоресурсов объем потреблений электроэнергии снизился. Экономия в 2023, году составляет 28333 рублей. Кроме того, администрация приняла меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

## Раздел 3. "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Инвентаризация в целях составления годовой отчетности за 2023 год проведена, недостач и хищений не обнаружено, в связи, с чем в составе пояснительной записки не представляется таблица № 6. Признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено. За 2023 год на мероприятия в сфере информационно - коммуникационных технологий израсходовано 58552 рублей. . Основных средств на начало года 20044797,04рублей, а на конец 21362210,75 рублей, принято на баланс обустройство детской площадки в сумме 1552660,96 рублей, оформлено земельный участок на сумму 26000 рублей и одновременно передано на баланс Администрации МО "Красноярский района", безвозмездно принято на баланс земельный участок в сумме 92566,36 рублей. Передана безвозмездно в Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Астраханской области нежилое помещение - 235247,25 рублей.

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности и пояснительной записки к ней, не представлены следующие формы и приложения:

- Сведения о направлениях деятельности (Таблица №1);
- Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (форма 0503166);
- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);
- Сведения о финансовых вложениях (ф.0503171);
- Сведения о госдолге, бюджетных кредитах (ф.0503172).

Руководитель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 009B1379390D85C6E4D042304EA76A6186  
Владелец: **Такиев Эльман Ильясович**  
Действителен: с 12.01.2023 по 06.04.2024  
Дата подписи: 26.01.2024 12:21:18

Такиев Эльман Ильясович

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00D0891DDA619C2C01B03B330A2B946A77  
Владелец: **Куандыкова Маргарита Басировна**  
Действителен: с 12.01.2023 по 06.04.2024  
Дата подписи: 26.01.2024 12:12:51

экономической службы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00D0891DDA619C2C01B03B330A2B946A77  
Владелец: **Куандыкова Маргарита Басировна**  
Действителен: с 12.01.2023 по 06.04.2024  
Дата подписи: 26.01.2024 12:12:38

бухгалтер

(подпись)

Куандыкова Маргарита Басировна

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 25.01.2024  
Главный бухгалтер(Куандыкова Маргарита Басировна, Сертификат:  
00D0891DDA619C2C01B03B330A2B946A77, Действителен: с 12.01.2023 по  
06.04.2024),Руководитель финансово-экономической службы(Куандыкова Маргарита  
Басировна, Сертификат: 00D0891DDA619C2C01B03B330A2B946A77, Действителен: с  
12.01.2023 по 06.04.2024),Руководитель(Такиев Эльман Ильясович, Сертификат:  
009B1379390D85C6E4D042304EA76A6186, Действителен: с 12.01.2023 по 06.04.2024)