

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЙБЕКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2021

с. Байбек

№ 09

Об утверждении положения о рабочей группе по рассмотрению документов на объекты незавершенного строительства

В целях реализации постановления Правительства Астраханской области от 03.10.2019 №374-П «О порядке принятия решений о дальнейшем использовании объектов незавершенного строительства или признании расходами текущего финансового года произведенных до 1 января 2016 года капитальных вложений в объекты основных средств, которые не были созданы», поручения заместителя Председателя Правительства М.Ш. Хуснуллина от 02.04.2020 № МХ-П13-2686, администрация муниципального образования «Байбекский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по рассмотрению документов на объекты незавершенного строительства, находящихся на балансе администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» и подведомственных учреждений.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационных стендах, расположенных в зданиях администрации, и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» <http://mo.astrobl.ru/baybekskijsselsovet/>, обеспечить направление настоящего постановления в государственное правовое управление администрации Губернатора Астраханской области для включения его в регистр муниципальных нормативных правовых актов Астраханской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава администрации МО
«Байбекский сельсовет

Э.И. Такиев

Утверждено
постановлением администрации
муниципального образования
«Байбекский сельсовет»
от 08.04.2021 № 09

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению документов на объекты незавершенного строительства, находящихся на балансе администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» и подведомственных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе по рассмотрению документов на объекты незавершенного строительства, находящихся в муниципальной собственности администраций муниципального образования «Байбекский сельсовет» (далее - положение), определяет статус и порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению документов на объекты незавершенного строительства, находящихся на балансе администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» и подведомственных учреждений (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим совещательным органом при администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет».

1.3. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставом муниципального образования «Байбекский сельсовет», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задача и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является рассмотрение документов на объекты незавершенного строительства, находящихся на балансе администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» и подведомственных учреждений (далее - балансодержатель) и принятие решения о направлении документов в комиссию по определению дальнейшего использования объектов незавершенного строительства или признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных вложений (далее – комиссия), содействие созданию условий, способствующих решению вопросов, связанных с дальнейшим использованием объектов незавершенного строительства или признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных

вложений в объекты незавершенного строительства, которые не были созданы.

2.2. Рабочая группа в целях выполнения возложенной на нее задачи:

- рассматривает документы балансодержателей;
- в установленном порядке принимает решение о возврате документов балансодержателю или о направлении документов балансодержателя на рассмотрение комиссии.

2.3. Балансодержатель направляет в рабочую группу (отдельно по каждому объекту основных средств (объекту незавершенного строительства):

2.3.1. Заявление в произвольной письменной форме, содержащее:

- наименование балансодержателя;
- одно из следующих предложений (с обоснованием причин):
- о завершении (продолжении) строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства;
- о консервации объекта незавершенного строительства;
- о прекращении строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства и признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных вложений;
- о признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных вложений;
- о ликвидации (частичной ликвидации), демонтаже объекта незавершенного строительства и признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных вложений;
- о передаче объекта незавершенного строительства в федеральную, государственную или муниципальную собственность (за исключением, в случае получения отказа в приеме объекта незавершенного строительства в федеральную, государственную или муниципальную собственность от соответствующих федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского района) балансодержатель повторно обращается в рабочую группу в порядке, установленном разделом 2 настоящего положения;
- перечень капитальных вложений, предлагаемых к признанию расходами текущего финансового года, с указанием их стоимости (величины), подтвержденной документами, указанными в подпункте 2.3.3 настоящего пункта;
- информацию о том, что объект незавершенного строительства является (не является) предметом действующих договоров, муниципальных контрактов (за исключением охраны объекта незавершенного строительства); о наличии (отсутствии) обременений и иных обязательств, связанных с объектом незавершенного строительства;
- информацию об изменившихся требованиях, технических условиях в соответствии с законодательством Российской Федерации, препятствующих началу (завершению) строительства (реконструкции) в соответствии с утвержденной проектной документацией (в случае внесения предложения о

признании расходами текущего финансового года произведенных капитальных вложений в отношении проектной документации);

- расчет потребности в средствах бюджета муниципального образования «Байбекский сельсовет», необходимых для завершения строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства (при наличии такой потребности);

- расчет потребности в средствах бюджета муниципального образования «Байбекский сельсовет», необходимых для консервации, ликвидации (демонтажа) объекта незавершенного строительства (при наличии такой потребности);

- расчет стоимости частично пригодных к повторному использованию материалов, конструкций от демонтажа объекта незавершенного строительства без учета расходов на приведение материалов, конструкций в годное состояние (при наличии таких материалов, конструкций).

2.3.2. Инвентаризационную опись объекта незавершенного строительства, составленную не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления ее в рабочую группу по форме согласно приложению к настоящему положению.

2.3.3. Копии документов, подтверждающих источник финансового обеспечения капитальных вложений, указанных в заявлении, и их стоимость (величину).

2.3.4. Копию проектной документации (при наличии).

2.3.5. Копии предложений федеральных органов государственной власти по использованию объекта незавершенного строительства для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации (при наличии).

2.3.6. Копии предложений администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет», ее структурных подразделений, подведомственных учреждений и организаций по использованию объекта незавершенного строительства для решения вопросов местного значения или осуществления органами местного самоуправления переданных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области государственных полномочий (при наличии).

2.3.7. Копию акта о приостановлении строительства по форме КС-17 (в случае приостановления строительства).

2.3.8. Копию акта о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству по форме КС-18 (в случае приостановления работ).

2.3.9. Копию документа, подтверждающего изменение наименования объекта незавершенного строительства (в случае изменения его наименования).

2.3.10. Копию документа о техническом состоянии объекта незавершенного строительства, выданного организацией, с приложением копии документа, подтверждающего ее правомочность по осуществлению соответствующего вида деятельности (в случае наличия объекта

незавершенного строительства).

2.3.11. Фотографии объекта незавершенного строительства (в случае наличия объекта незавершенного строительства).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Рабочая группа вправе запросить у балансодержателя иные документы (информацию), необходимые для оценки соответствия произведенных балансодержателем капитальных вложений, предлагаемых к признанию расходами текущего финансового года, расходам, произведенным за счет средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области и местного бюджета (в том числе бюджетные инвестиции) на выполнение инженерных изысканий, проектно-изыскательских, строительного-монтажных работ, технико-экономического обоснования проекта строительства, разработку проектной документации, прочие расходы, входящие в смету на строительство, и иные расходы, не приведшие к возведению (созданию) объекта основного средства (объекта незавершенного строительства), путем направления балансодержателю запроса в произвольной письменной форме с указанием перечня, сроков и формы представления документов (информации).

Балансодержатель в срок, указанный в запросе, направляет в рабочую группу документы (информацию), указанные в запросе.

В случае если запрашиваемая информация не может быть предоставлена в указанный в запросе срок, балансодержатель направляет рабочей группе ответ о невозможности его исполнения в срок с указанием причин, а также возможного срока исполнения запроса.

2.5. Документы, указанные в 2.3, 2.4 настоящего раздела, регистрируются в день их представления.

2.6. Рабочая группа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о возврате их балансодержателю или об их направлении на рассмотрение комиссии, которое оформляется протоколом рабочей группы.

2.7. Основаниями для принятия решения о возврате документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего раздела, балансодержателю являются:

- представление балансодержателем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них и (или) не соответствующих требованиям пункта 2.3 настоящего раздела;

- несоответствие капитальных вложений, предлагаемых балансодержателем к признанию расходами текущего финансового года, расходам, произведенным за счет средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области, и местного бюджета (в том числе бюджетные

инвестиции) на выполнение инженерных изысканий, проектно-изыскательских, строительного-монтажных работ, технико-экономического обоснования проекта строительства, разработку проектной документации, прочие расходы, входящие в смету на строительство, и иные расходы, не приведшие к возведению (созданию) объекта основного средства (объекта незавершенного строительства).

2.8. При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, рабочая группа принимает решение о направлении документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего раздела (далее - документы), на рассмотрение комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня его принятия указанное решение и документы направляются рабочей группой в комиссию.

2.9. О принятом решении балансодержатель письменно уведомляется рабочей группой в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения о возврате документов балансодержателю в уведомлении указывается основание для возврата.

2.10. Балансодержатель вправе повторно представить документы в рабочую группу после устранения оснований для возврата документов.

3. Организация работы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов рабочей группы и секретаря.

3.2. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

3.3. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность и принимают личное участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

3.4. Секретарь рабочей группы осуществляет организационно-техническое обеспечение рабочей группы.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости и в соответствии с утвержденной повесткой. Дата проведения и выносимые на рассмотрение вопросы определяются председателем рабочей группы и доводятся до сведения членов рабочей группы не позднее, чем за пять рабочих дней до дня заседания.

4.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Приложение к положению

Инвентаризационная опись
объекта незавершенного строительства

Наименование объекта незавершенного строительства (далее - объект):

Наименование администрации муниципального образования «Байбекский сельсовет» или подведомственных учреждений, на балансе которого находится объект (далее - балансодержатель объекта):

№п/п	Сведения об объекте на « ____ » _____ 2020	
1	Местонахождение объекта	
2	Сведения о балансодержателе объекта:	
	местонахождение балансодержателя объекта	
	свидетельство о внесении балансодержателя объекта в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)	№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.
	организационно-правовая форма (ОКОПФ)	
	форма собственности (ОКФС)	
	должность, Ф.И.О. руководителя	
	ИНН	
	код ОКПО	
	код ОКВЭД (вид деятельности)	
	код ОКОГУ (вышестоящий орган)	
3	Назначение объекта	
4	Общая площадь застройки (кв. метров)	
5	Общая площадь земельного участка под объектом (га)	
6	Кадастровый номер земельного участка под объектом	
7	Наличие правоустанавливающей документации на земельный участок под объектом	
8	Вид права, на котором земельный участок предоставлен для строительства объекта (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное	

	пользование, сервитут)	
9	Сведения о документации по объекту:	
	наличие документации (полная комплектность, частичная)	
	номер (при наличии)	
	дата (при наличии)	
	отсутствие документации	
10	Сведения о проектной организации:	
	наименование проектной организации	
	местонахождение проектной организации	
	должность, Ф.И.О. руководителя	
	ИНН	
11	Сроки строительства объекта:	
	дата начала строительства объекта	
	дата прекращения строительства объекта	
12	Стоимостные характеристики объекта:	
	общая стоимость объекта в соответствии с документацией по объекту, приведенная к базовому уровню цен (год, тыс. руб.)	
	общая балансовая стоимость объекта в текущих ценах на момент составления инвентаризационной описи объекта, в том числе переоценка объекта (тыс. руб.)	
	стоимость проектно-изыскательских работ в текущих ценах (тыс. руб.)	
	общая стоимость смонтированного оборудования в текущих ценах (тыс. руб.)	
	общая стоимость оборудования на складах хранения по балансовой стоимости (тыс. руб.)	
	общая сумма задолженности по выполненным, по неоплаченным работам в текущих ценах (тыс. руб.)	
	общая стоимость приобретенных и неоплаченных материалов и оборудования на складе по их балансовой стоимости с учетом НДС (тыс. руб.)	
	общая сумма выплаченных авансов под поставку оборудования, материалов и выполнения работ, услуг (тыс. руб.)	
	общая стоимость строительно-монтажных работ в текущих ценах (тыс. руб.)	
	общая стоимость строительно-монтажных работ в базовых ценах (тыс. руб.)	

	прочие затраты (тыс. руб.)	
13	Степень завершенности строительства:	
	начальная стадия строительства (от 0 до 15%)	
	средняя стадия строительства (от 16 до 50%)	
	высокая стадия строительства (от 51 до 75%)	
	завершающая стадия строительства (от 76 до 99%)	
14	Объем финансирования по объекту:	
	всего, в том числе по источникам (тыс. руб.):	
	федеральный бюджет (тыс. руб.)	
	бюджет Астраханской области (тыс. руб.)	
	другие источники (тыс. руб.)	
15	Перечень наименований зданий и сооружений, входящих в состав объекта	
16	Технические характеристики объекта:	
16.1	Конструкция объекта:	
	каркасно-панельная	
	кирпичная с внутренним каркасом	
	Кирпичная	
	Иная	
16.2	Этажность объекта	
16.3	Общая площадь объекта (кв. метров)	
16.4	Процент завершенности строительных работ объекта по элементам конструктивной схемы, в том числе:	
	фундаменты	
	каркас	
	стены	
	перекрытия	
	крыша (кровля)	
	крыша шатровая	
	лестница	
	черновые полы	
	окна, двери	
	внутренняя отделка объекта	
	наружная отделка объекта	
17	Степень завершенности работ технологического обеспечения объекта, в том числе по конструктивным элементам:	
	монтаж внутренних систем водоснабжения	

	и канализации	
	монтаж внутренних систем вентиляции и отопления	
	монтаж внутреннего электроосвещения и силового оборудования	
	монтаж технологического оборудования	
	монтаж наружных сетей и сооружений водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения и связи	
18	Технические характеристики линейного объекта:	
	протяженность (км)	
	диаметр трубы (мм)	
	материал трубы	
	давление (только по объектам газификации)	

Заключение:

В результате инвентаризации объекта установлено: _____

Подлежит признанию расходами текущего финансового года: _____ руб.

(прописью)

Перечень прилагаемых документов:

Руководитель
балансодержателя
объекта

(ф.и.о.)

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.
(дата составления)